

## Veronika

Analýza životopisu: Aug 7, 2024 at 6:36 PM

6.5

Kvalita

6.1

Čitelnost

8.4

Gramatika

7.1

Obsah

7

Skóre

Životopis vypadá dobře



Tento životopis zřetelně prezentuje vaše zkušenosti a dovednosti, ačkoli by mohl být strukturován jasněji. Pravděpodobně budete schopna najít práci s tímto životopisem, ale mohlo by to být snazší s určitými vylepšeními.

Vytvořit PDF analýzu

3 slova

Organizovaná, komunikativní, efektivní

typ

Úplný

## Celková zpětná vazba

AI zpětná vazba a doporučení pro váš životopis

6.5

Kvalita



## Zpětná vazba trenéra

Pro začátek doporučuji optimalizovat formátování a uspořádání vašeho životopisu. Je důležité, aby byl dokument vizuálně přehledný a snadno skenovatelný. Dodržujte jednotný formát pro začátek a konec pracovních zkušeností (například Leden 2016 - Současnost) a ujistěte se, že všechny klíčové informace, jako jsou kontaktní údaje, dovednosti a vzdělání, jsou dobře viditelné a přehledně uspořádány. Také byste mohli zvážit zařadit krátkou profesionální sumarizaci na začátek životopisu hned pod kontaktními údaji, abyste zvýraznili své klíčové kvalifikace a přilákali pozornost zaměstnavatelů hned na úvod.

Dále by bylo vhodné rozšířit popis vašich pracovních zkušeností a přidat konkrétní úspěchy, které jste během svého působení dosáhla. Místo obecných úkolů zkuste zdůraznit konkrétní výsledky a přínosy, které jste přinesla do společnosti. Například uveďte, jaké konkrétní projekty jste úspěšně koordinovala, jaké zlepšení jste provedla ve správě dokumentů nebo jak jste zefektivnila interní procesy. Přidejte také kvantitativní data, pokud je to možné, například počet schůzek, které plánujete měsíčně, nebo míru snížení chyb v dokumentaci díky vaší práci.

Nakonec doporučuji aktualizovat sekci dovedností a přidat některé další klíčové schopnosti, které by mohly být atraktivní pro potenciální zaměstnavatele. Zaměřte se na měkké i tvrdé dovednosti. Například můžete uvést dovednosti v oblasti e-mailové komunikace s různými institucemi, zkušenosti s konkrétními softwarovými nástroji či systémy správy informací, nebo dovednosti v oblasti řízení projektů. Nezapomeňte také uvést cizí jazyky, které ovládáte, a jaká je jejich úroveň. Tyto doplňky váš životopis obohatí a učiní ho atraktivnějším pro široké spektrum potenciálních zaměstnavatelů.

## Akční zlepšení

Vylepšení vašeho životopisu poháněné AI

6.1

Čitelnost

Dobry den Veroniko,

Děkuji Vám za zaslání Vašeho životopisu. Níže najdete seznam doporučení, která pomohou zlepšit strukturu a obsah Vašeho životopisu:

- Přidejte jasný nadpis:** Například "Životopis" může být nahrazeno více specificky jako "Životopis - Veronika, Osobní Asistentka".
- Sekce kontaktních údajů:** Umístěte své kontaktní údaje (telefon, e-mail, bydliště) do horního pravého rohu, aby byly dobře viditelné.
- Profesní shrnutí:** Uveďte krátký úvodní odstavec (2-3 věty), který shrnuje Vaše klíčové kvalifikace a přínosy pro potenciálního zaměstnavatele.
- Výuka a kurzy:** Rozdělte tuto sekci na "vzdělání" a "kurzy". Uveďte konkrétnější podrobnosti o každém kurzu, například rok dokončení.
- Podrobnosti o zaměstnavatelích:** Přidejte více informací o firmách, pro které jste pracovala. Krátký popis firmy a její industriální zaměření by byl přínosný.
- Časové období:** Nahraďte "Období (např. Leden 20XX - Současnost)" konkrétními daty. Uveďte přesné měsíce a roky pro každou pracovní pozici.
- Výsledky a úspěchy:** Uveďte konkrétní výsledky a úspěchy, kterých jste v předchozích pozicích dosáhla. Například, kolik schůzek jste měsíčně organizovala a jak jste zlepšila efektivitu kanceláře.
- Jazykové znalosti:** Pokud máte znalosti cizích jazyků, uveďte je v samostatné sekci "Jazykové znalosti" spolu s úrovní jejich ovládní.
- Aktualizace dovedností:** Kompilujte moderní technické a softwarové dovednosti, které vlastníte, například další programy nebo nástroje, se kterými můžete pracovat.
- Grafická úprava:** Použijte profesionální šablonu s čistou a přehlednou strukturou. Zvažte přidání oddělovacích čar a různých typů písma pro lepší čitelnost.
- Reference:** Pokud máte reference od předchozích zaměstnavatelů, uveďte je, nebo napište "Reference k dispozici na požádání."

Doporučuji Vám implementovat tyto změny, aby Váš životopis lépe reflektoval Vaše zkušenosti a dovednosti, a zároveň byl atraktivnější pro potenciální zaměstnavatele. Přeji Vám hodně štěstí.

S pozdravem,  
[Vaše jméno]

## Vizuální analýza

Zlepšete vizuální vzhled a strukturu vašeho životopisu

### Zpětná vazba trenéra

 Stránka: 1

Jedním kliknutím algoritmus **AI zrak** analyzuje a nabídne zpětnou vazbu na váš **vzhled životopisu**. Klikněte a zjistěte, zda se váš obrázek hodí k vašemu životopisu!

Vytvořit zpětnou vazbu AI

## Opravy textu

Zlepšete gramatiku a srozumitelnost vašeho životopisu

Další doporučení

6.1

Gramatika

## Originál

## Opravené

Univerzita ABC, Město, 2009 - 2012

→ Univerzita ABC, Město, 2009 - 2012

Osobní asistentka Společnost XYZ, Město, Období (např. Leden 20XX - Současnost)

→ Osobní asistentka, Společnost XYZ, Město, Leden 20XX - Současnost

Administrativní asistentka Společnost LMN, Město, Období (např. Květen 20XX - Prosinec 20XX)

→ Administrativní asistentka, Společnost LMN, Město, Květen 20XX - Prosinec 20XX

Více než 7 zkušeností jako osobní asistentka s vynikajícími organizačními schopnostmi a schopností komunikovat s různými úrovněmi managementu.

→ Více než 7 let zkušeností jako osobní asistentka, s vynikajícími organizačními schopnostmi a schopností komunikovat s různými úrovněmi managementu.

Praktický kurz o efektivním řízení času a organizaci práce pro dosažení lepších výsledků v práci.

→ Praktický kurz o efektivním řízení času a organizaci práce pro dosažení lepších výsledků v práci.

1 2

## Tvůrce obsahu

Vytvořit užitečné shrnutí na základě vašeho životopisu

7.1

Obsah

Sshrnutí životopisu

Klíčové úspěchy

Shrnutí zaměstnání

Akademický přehled

LinkedIn profil

Vytvořit obsah

Souhrn životopisu je stručný a cílený odstavec shrnující dovednosti, zkušenosti a kvalifikace kandidáta

Let the AI writer **Create** amazing **component-resume.Sshrnutí životopisu** with a single click!

## Průvodní dopisy

Motivační dopisy, které používají tento životopis

Seznam všech průvodních dopisů

Nový průvodní dopis

Mojito →

Active

v